



СОГЛАСОВАНО
 Председатель профкома
Каму С.И.Камалиева

Принято на общем собрании работников
 МБДОУ- Ленинский детский сад
 Тюлячинского муниципального района
 Республики Татарстан
 Протокол №2 от 10.12.2018 года

УТВЕРЖДЕНО
 Заведующий МБДОУ -Ленинский детский сад Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан
 Д.М.Исламова
 Введено в действие приказом №132 от 11.12.2018 года



2. Основные задачи, функции и права комиссии
 2.1. Комиссия по борьбе с коррупцией и антикоррупционной деятельности в учреждении создается для обеспечения соблюдения условий для создания условий для предотвращения и устранения и предупреждения коррупционных правонарушений, обеспечения прозрачности деятельности учреждения, предупреждения и пресечения отклонений и коррупционных правонарушений.

**ПОЛОЖЕНИЕ
 об антикоррупционной комиссии
 муниципального бюджетного дошкольного образовательного
 учреждения - Ленинский детский сад
 Тюлячинского муниципального района РТ**

2.2. Комиссия по борьбе с коррупцией и антикоррупционной деятельности в учреждении создается для обеспечения соблюдения условий для создания условий для предотвращения и устранения и предупреждения коррупционных правонарушений, обеспечения прозрачности деятельности учреждения, предупреждения и пресечения отклонений и коррупционных правонарушений.

2.3. Комиссия в целях реализации своих функций обладает следующими полномочиями: расследовать по фактам выявления коррупции; осуществлять мониторинг коррупционных правонарушений в учреждении и выявлять коррупционные правонарушения; осуществлять профилактику коррупционных правонарушений; осуществлять работу по предупреждению коррупции; осуществлять работу по повышению прозрачности деятельности учреждения; осуществлять работу по привлечению антикоррупционной экспертизы документов в государственной сфере правоотношений.

3. Состав и порядок работы комиссии
 3.1. В состав комиссии входят представители администрации ДОУ, члены родительского комитета, родители воспитанников (законные представители), работники Учреждения.
 3.2. На время отсутствия членами комиссии избирается заместитель члена комиссии и секретарь комиссии. Секретарь комиссии назначается из числа работников учреждения, в том числе может являться членом комиссии и несет ответственность за организацию, координацию и ведение работы комиссии. Члены комиссии имеют право работы вне пределов территории учреждения.
 3.3. Состав комиссии утверждается приказом руководителя учреждения в количестве 5 человек.

I. Общие положения

1.1. Постоянная антикоррупционная комиссия ДОО (далее – комиссия) создана в целях координации деятельности по противодействию коррупции.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», указом Президента Российской Федерации от 13.03.2012г №297, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи, функции и права комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются: - разработка программных мероприятий по противодействию коррупции и осуществление контроля за их реализацией; - обеспечение создания условий для снижения уровня коррупции в учреждении и предупреждения коррупционных правонарушений; - обеспечение прозрачности деятельности учреждения; - формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям; - обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции: - разрабатывает планы и мероприятия по противодействию коррупции; - проводит заседания по фактам обнаружения коррупционных проявлений в учреждении; - подготавливает рекомендации по повышению эффективности противодействия коррупции в управлении.

2.3. Комиссия в целях реализации своих функций обладает следующими правами: - рассматривать на своих заседаниях исполнение программных мероприятий по противодействию коррупции; - осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами в целях обмена информацией и проведения антикоррупционных мероприятий; - заслушивать на своих заседаниях доклады о проводимой работе по предупреждению коррупционных проявлений; - в случае необходимости, в установленном порядке привлекать для проведения антикоррупционной экспертизы специалистов в определенной сфере правоотношений.

3. Состав и порядок работы комиссии

3.1. В состав комиссии входят представители администрации ДОО, представители общественности, родители воспитанников (законные представители), работники Учреждения.

3.2. Из общего состава комиссии общим голосованием членов комиссии избираются председатель и секретарь. Секретарь комиссии занимается подготовкой к заседанию комиссии, а также извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее, чем за семь рабочих дней до дня заседания.

3.3. Состав комиссии утверждается приказом руководителя учреждения в количестве 5 человек.

3.4. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении проектов решений. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от общего количества присутствующих членов комиссии и оформляются протоколом. В протоколе указываются дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

1.4. Методические указания по проведению лабораторных работ по физике. М.: МГУ, 1988. 120 с.

Пронумеровано и скреплено и прошнуровано
Печатью 3 (М.И.) листов.
Заведующий МБДОУ Ленинский детский сад
ТМР Р.Р. Д.И.И. Исламова

